

## **Rozdział I KLUB**

### **§1**

1. Młodzieżowy Klub Krajoznawczo-Turystyczny „Sofionauci” jest jednostką działającą w ramach Oddziału Uczelnianego Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego im. prof. Zygmunta Klemensiewicza przy Politechnice Śląskiej w Gliwicach (zwanego dalej Oddziałem).
2. Klub działa na podstawie art. 77 Statutu PTTK oraz §35 Statutu Oddziału.
3. Za podstawę prawną tego Regulaminu oraz wszystkich uchwał Klubu uważa się Statut Oddziału.

### **§2**

1. Celem Klubu jest wychowanie młodych liderów, którzy posiadając odpowiednie umiejętności i charakter, aktywnie działają w swoim środowisku, w szczególności turystycznym.
2. Cel ten Klub realizuje poprzez:
  - a. naukę umiejętności przywódczych i organizacyjnych poprzez uczestnictwo w kursach Sofioprzewodnickich,
  - b. umożliwianie sprawdzenia nabytych umiejętności w praktyce poprzez dawanie narzędzi do organizacji wycieczek w ramach Klubu,
  - c. wieloaspektowe poznawanie Polski oraz krajów ościennych.
3. Głównym środkiem realizacji ww. celu jest organizacja wycieczek oraz kursów.

### **§3**

1. Klub używa własnej Odznaki, która jest określona Załącznikiem nr 1.
2. Klub używa pieczęci okrągłej określonej Załącznikiem nr 2.
3. Klub używa flagi określonej Załącznikiem nr 3.
4. Klub może używać dodatkowych pieczęci, symboli i druków po ich zatwierdzeniu przez Zarząd Oddziału.

## **Rozdział II SYMPATYCY**

### **§4**

1. Sympatykiem może zostać, za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych, każdy uczeń szkoły gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej, który akceptuje Regulamin oraz spełni wymagania formalne określone przez Kapitanat.
2. Wymogami formalnymi podanymi w pkt 1 może być co najwyżej:
  - a. podanie danych osobowych,
  - b. złożenie pisemnej zgody rodzica/prawnego opiekuna,
  - c. wpłacenie opłaty wpisowej Sympatyka, czy
  - d. odbycie krótkiej rozmowy o celach i zasadach Klubowych.
3. Sympatycy mają prawo do uczestniczenia w wycieczkach Klubowych, które są dostępne dla Sympatyków oraz korzystania z pomocy Klubu w zakresie przygotowania oraz uprawiania turystyki.
4. Sympatycy nie są członkami Klubu i nie muszą tym samym być członkami PTTK.

### **Rozdział III SOFIONAUCI**

#### **§5**

1. Status Sofionauty jest równoważny statusowi członka zwyczajnego PTTK w myśl art. 10-14 Statutu PTTK.
2. Członkami Klubu są również Sympatycy do Zaprzysiężenia w myśl §7.

#### **§6**

1. Sofionautą staje się Sympatyk, który:
  - a. odbył co najmniej 3 wycieczki (z dziedziny co najmniej 2 Komisji),
  - b. uzyskał pisemne polecenie 5 Sofionautów,
  - c. zaliczył pozytywnie test z prawa klubowego oraz podstaw uprawiania turystyki,
  - d. napisał wpis do kroniki z odbytej przez niego wycieczki, zaakceptowany przez Kapitanat,
  - e. dopełnił formalności z zakresu członkostwa w PTTK.
2. Szczegółowy sposób spełnienia warunków a-d. określa Kapitanat.

#### **§7**

1. Sympatyk w momencie spełnienia wszystkich warunków formalnych, dostarczenia stosownych dokumentów do Kapitanatu i dopuszczeniu do przysięgi przez Kapitana nabywa tytuł Sympatyka do Zaprzysiężenia.
2. Sympatyk do Zaprzysiężenia jest członkiem PTTK, posiada wszystkie prawa, wykonuje wszystkie obowiązki oraz jest traktowany przez ten Regulamin i uchwały Klubowe jako Sofionauta.
3. Wyjątkiem jest prawo wymienione w §8 pkt 7 oraz prawo do posługiwania się tytułem Sofionauty i imieniem Klubowym.
4. Zabrania się jakiegokolwiek dyskryminowania Sympatyków do Zaprzysiężenia względem Sofionautów.
5. Przystąpienie następuje na następnej wycieczce po nadaniu tytułu Sympatyka do Zaprzysiężenia, chyba że jest to niemożliwe lub poważnie utrudnione.
6. Przystąpienie następuje poprzez:
  - a. wypowiedzenie przez przystępującego słów Przysięgi Sofionauty na flagę Klubu. Treść przysięgi reguluje Załącznik nr 4
  - b. nałożenie flagi na ramiona przystępującego,
  - c. udekorowaniu odznaką Klubową.
7. Zaprzysiężenie powoduje nabycie tytułu Sofionauty.
8. Szczegółowy przebieg przystąpienia reguluje Kapitanat.

#### **§8**

Prawem Sofionauty jest:

1. wybierać władze Klubu,
2. być wybieranym do władz Klubu,
3. uczestniczyć w wycieczkach Klubowych,
4. uczestniczyć w kursach,
5. przystępować do egzaminów Sofioprzewodnickich i być mianowanym na Sofioprzewodnika,
6. zgłaszać swoje wnioski do władz Klubu,
7. nosić odznakę Klubową, posługiwać się flagą Klubową,
8. korzystać z pomocy Klubu.

## §9

Obowiązkiem Sofionauty jest:

1. uczestniczyć w działaniach Klubu,
2. wywiązywać się z powierzonych przez Klub zadań,
3. dbać o rozwój własnych umiejętności,
4. godnie reprezentować imię Klubu,
5. wypełniać postanowienia Regulaminu i uchwał Klubowych,
6. opłacać ustanowione składki Klubowe.

## Rozdział IV SOFIOPRZEWODNICZY

### §10

1. Sofioprzewodnikiem może być każdy Sofionauta, który przejdzie kurs Sofioprzewodnicki i zda stosowny egzamin.
2. Wyróżnia się uprawnienia Sofioprzewodnika wydane przez poszczególne Komisje , a także uprawnienia Białe i Złote.
3. Odznaką Sofioprzewodnika są tasiemki wpięte pod odznakę, których wzór określa Załącznik nr 5. Tasiemki są wtedy integralną częścią odznaki.
4. Każda Komisja określa kolor tasiemki i symbol na niej. Kolory i symbole nie mogą się powtarzać. Kolor biały i złoty są zarezerwowane.

### §11

1. Prowadzeniem kursu zajmują się Mentorzy.
2. Zakres dydaktyczny kursu określają Komisje.
3. Sposób prowadzenia kursu jest sprawą indywidualną Mentora i kursantów.
4. Mentor jest:
  - a. wybierany osobiście przez kursanta za zgodą Mentora lub
  - b. jest wyznaczany przez Komisję na wniosek kursanta

### §12

1. Wszyscy Sofioprzewodnicy muszą, oprócz uprawnień od Komisji, posiadać uprawnienia Białego Sofioprzewodnika.
2. Uprawnienia białe obejmują znajomość podstaw organizacji wycieczek.
3. Zakres dydaktyczny kursu określa Kapitanat.
4. Poszczególni Mentorzy mogą włączać zakres kursu Białego Sofioprzewodnika do kursu specjalistycznego.

### §13

1. Równocześnie z uzyskaniem trzecich uprawnień Sofioprzewodnickich przez Sofionautę (z wyłączeniem Białego Sofioprzewodnika) staje się on Złotym Sofioprzewodnikiem

### §14

1. Egzamin jest organizowany wedle wytycznych Komisji i Kapitanatu.
2. Egzamin przeprowadza Mentor prowadzący i 2 wyznaczonych przez Komisję Mentorów.

3. Gdy nie ma możliwości wyznaczenia dodatkowych 2 Mentorów, wyznaczani są członkowie Komisji.
4. Komisja, w porozumieniu z Kapitanatem, może uznać za równoważne egzaminowi inny kurs o tej samej lub podobnej tematyce potwierdzony certyfikatem, w szczególności kursy organizowane przez jednostki PTTK.
5. Gdy uprawnienia, które chce uzyskać Sofionauta nie podlegają pod zakres żadnej z Komisji, o nadaniu uprawnień decyduje Kapitanat.

## **Rozdział V MENTORZY**

### **§15**

1. Mentorem może zostać Sofioprzewodnik o wybitnych zdolnościach i doświadczeniu.
2. Podstawowym zadaniem Mentora jest dzielenie się swoją wiedzą z innymi Sofionautami, którzy chcą być Sofioprzewodnikami.
3. Zadanie te Mentor realizuje poprzez organizowanie kursów.
4. Uzyskanie tytułu Mentora nie oznacza utraty tytułu Sofioprzewodnika – Mentor jest dopełnieniem tegoż.

### **§16**

1. Tytuł Mentora nadaje Kapitan na podstawie wspólnej decyzji właściwej Komisji i Kapitanatu.
2. Odznaką Mentora są złote prążki na tasiemce Sofioprzewodnickiej, zgodnie z Załącznikiem nr 5.
3. Tytuł Mentora przyznawany jest na konkretną specjalność, nie nadaje się uprawnień Złotego Mentora
4. Każdy Mentor może prowadzić kurs Białego Sofioprzewodnika. Nie ma uprawnień Białego Mentora.
5. Szczegółowe warunki nadawania tytułu Mentora regulują Kapitanat i Komisje.

## **Rozdział VI HONOROWY SOFIONAUTA**

### **§17**

1. Tytuł Honorowego Sofionauty nadaje Rada przy Pożegnaniu danej osoby.
2. Wniosek o przyznanie tego tytułu może złożyć:
  - a. Kapitanat,
  - b. Trybunał,
  - c. 3 Sofionautów,
  - d. Opiekun Klubu.
3. Wniosek jest składany na pierwszym posiedzeniu Rady.
4. Szczegółowe warunki przyznawania tytułu reguluje Kapitanat.

### **§18**

1. Honorowy Sofionauta korzysta z praw Sofionauty wymienionych w §8 pkt 3, 4, 6, 7 i 8
2. Honorowy Sofionauta wykonuje obowiązki wynikające z §9 pkt 2 i 4.
3. Honorowy Sofionauta wykonuje także obowiązki wynikające z §9 pkt 5, gdy uczestniczy w pracach i imprezach Klubu.

## **Rozdział VII OPIEKUN**

### **§19**

1. Opiekę nad Klubem sprawuje Opiekun Klubu.
2. Opiekun jest pełnoletnim członkiem PTTK.
3. Opiekuna mianuje Zarząd Oddziału.

### **§20**

1. Opiekun nadzoruje działalność Klubu i jego władz oraz ma głos doradczy w każdej sprawie.
2. Opiekun ma prawo do zwołania Rady w celu:
  - a. ogłoszenia apelu,
  - b. złożenia wniosku o odebranie władzy organowi władzy Klubu,
  - c. złożenia projektu uchwały i jego rozpatrzenia.
3. Opiekun Klubu ma prawo uczestniczenia we wszystkich wycieczkach klubu, niezależnie od tego, czy jest opiekunem danej wycieczki.
4. Opiekun ma prawo korzystać z odznaki klubowej i flagi klubowej.

### **§21**

1. Opiekun może wstrzymać bieg jakiegokolwiek uchwały, wydając jednocześnie uzasadnienie swojej decyzji.
2. Organ, który wydał uchwałę musi ustosunkować się w terminie 7 dni, z możliwością zmiany wstrzymanej uchwały.
3. Po upływie uzasadnienia Opiekun wznawia zmienioną lub uzasadnioną uchwałę lub przekazuje spór do rozpatrzenia Zarządowi Oddziału w terminie 3 dni.
4. W przypadku braku działania w określonym terminie:
  - a. w pkt 2. - uchwała jest uchylana.
  - b. w pkt 3. - uchwała jest wznawiana.
5. Zarząd wznawia bieg uchwały lub ją uchyla w myśl własnych przepisów.
6. Opiekun może wznović bieg zatrzymanej przez siebie uchwały z własnej inicjatywy, niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu.
7. Jeżeli organem wydającym wstrzymywaną uchwałę była Rada, za wykonanie czynności w pkt 2 odpowiada Kapitanat wspólnie w osobę, która podała projekt uchwały.

## **Rozdział VIII RADA SOFIONAUTÓW**

### **§22**

1. Rada Sofionautów (zwana dalej Radą) jest równoważna Walnemu Zebraniu w myśl §37 i 38 Statutu Oddziału.
2. Rada jest najwyższą władzą w klubie.

### **§23**

1. Rada Zwykła jest zwoływana przez Kapitanat.
2. Rada Zwykła odbywa się raz na pół roku, zwyczajowo w miesiącach październik i kwiecień.
3. Rada odbywa się w dwóch posiedzeniach, zwyczajowo z tygodniowym odstępem.

4. Kapitanat zawiadamia o Radzie – jej terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad - z dwutygodniowym wyprzedzeniem:
  - a. wszystkich Sofionautów (z Honorowymi włącznie),
  - b. Opiekuna Klubu,
  - c. Zarząd Oddziału.
5. Rada jest prowadzona przez ustępujący Kapitanat.

## §24

1. Do udziału w obradach Rady są uprawnieni:
  - a. wszyscy Sofionauci, w tym Honorowi,
  - b. Opiekun Główny,
  - c. przedstawiciele Zarządu Oddziału,
  - d. przedstawiciele Komisji Rewizyjnej Oddziału,
  - e. goście zaproszeni przez Kapitanat.
2. Prawa wyborcze mają wyłącznie pełnoprawni Sofionauci.
3. Reszta uczestników ma głos doradczy, zachowując postanowienia §29 pkt 3.

## §25

Obrady pierwszego posiedzenia przebiegają w następującym porządku:

1. Przemówienia Kapitana, Opiekuna oraz przedstawiciela Zarządu Oddziału (gdy wyrażą chęć na jego wygłoszenie)
2. Odczytanie sprawozdania Kapitanatu i Trybunału.
3. Udzielenie absolutorium członkom władz.
4. Nominowanie na kandydatów do władz.
5. Wybór Komisji Skrutacyjnej.
6. Przyjmowanie wniosków uchwał.
7. Głosowanie nad zmianami w uchwałach.
8. Przyjmowanie wniosków o nadanie tytułu Honorowego Sofionauty.
9. Rozpatrywanie innych spraw.
10. Zatwierdzenie porządku obrad drugiego posiedzenia.

## §26

Obrady drugiego posiedzenia przebiegają w następującym porządku:

1. Wybory do władz Klubu.
2. Uchwalenie ostatecznie uchwał (bez wprowadzania zmian).
3. Pożegnanie Sofionautów, połączone z głosowaniem na tytuł Honorowego Sofionauty.

## §27

1. Rada Nadzwyczajna jest zwoływana przez Kapitanat z własnej inicjatywy lub na wniosek:
  - a. Trybunału,
  - b. 2 Komisji,
  - c. Opiekuna Klubu,
  - d. Zarządu Oddziału,
  - e. 1/3 Sofionautów.
2. We wniosku jest wskazywany cel zwołania Rady.
3. Rada obraduje tylko w sprawach, dla których była zwołana, z zastrzeżeniem pkt 4 i 5.
4. Jeżeli do Kapitanatu wpłynie więcej niż jeden wniosek w odstępie 30 dni, to zwołuje się jedną Radę dla rozpatrzenia wszystkich tych wniosków.

5. Jeżeli wniosek wpłynął w terminie do 30 dni przed Radą Zwykłą, to wniosek zostanie rozpatrzony na tejże Radzie.

## §28

1. Wybory do władz klubu odbywają się tajnie.
2. Wybory przeprowadza minimum trzyosobowa Komisja Skrutacyjna wybrana przez pierwsze posiedzenie Rady.
3. Wyborcy na kartach wskazują:
  - a. 3 kandydatów do Kapitanatu,
  - b. 2 kandydatów do Trybunału,
  - c. po 2 kandydatów do poszczególnych Komisji.
4. Niewskazanie maksymalnej liczby kandydatów lub niewskazanie żadnego kandydata do danego organu nie jest podstawą do unieważnienia głosu.
5. Jeżeli do jakiegoś organu została wybrana osoba w trybie §29 pkt 6, to liczbę wskazywanych kandydatów do danego organu obniża się o jeden.
6. Przydzielone do poszczególnych organów zostaną przydzielone osoby z największą liczbą wskazań, w miarę dostępnych miejsc.
7. Wybory wyłaniają jedynie członków organów, przydzielenie konkretnych stanowisk jest wewnętrzną sprawą tychże.
8. Wszelkie inne decyzje są podejmowane jawnie, chyba że zostanie postanowione inaczej.

## §29

1. Kandydatami do organów Klubu są osoby, które zostały nominowane na pierwszym posiedzeniu Rady.
2. Każdy pełnoprawny Sofionauta może nominować łącznie 3 różne osoby, wskazując konkretny organ do którego nominuje daną osobę.
3. Inne osoby obecne na Radzie mają możliwość nominować 1 osobę.
4. Każda osoba, która otrzymała co najmniej 1 nominację, za jej zgodą, staje się kandydatem do danego organu.
5. Uchwałą Rady może być zwiększona ilość nominacji wymienionych w pkt 4.
6. Jeśli dana osoba była nominowana jednocześnie do Kapitanatu i Trybunału, w takim przypadku wybiera organ, do którego chce kandydować.
7. Jeśli liczba nominacji od Sofionautów przewyższy 50% liczby uprawnionych do głosowania Sofionautów, dostaje się on do tego organu bez dalszego głosowania.
8. Jeśli liczba osób nominowanych jest mniejsza, niż liczba miejsc w organach, to członkowie Rady mogą nominować więcej osób, przy czym każdy Sofionauta ma prawo do nadania takiej samej liczby nominacji.
9. Jeżeli liczba osób nominowanych jest równa ilości miejsc w danym organie, to wszystkie nominowane osoby zostają wybrane do tego organu, a wyborów do tego organu nie przeprowadza się.

## §30

1. Na pierwszym posiedzeniu Rady jest udzielane Absolutorium bezwzględną większością głosów ustępującym władzom Klubu.
2. Nieuzyskanie absolutorium powoduje niemożność kandydowania na następną kadencję.
3. Absolutorium jest udzielane indywidualnie, nie może być udzielone do całego organu.

### §31

1. Władza poszczególnym osobom może być odebrana podczas kadencji przez Radę Nadzwyczajną bezwzględną większością głosów.
2. Wniosek o odebranie władzy może podać:
  - a. Trybunał,
  - b. Opiekun,
  - c. 1/3 Sofionautów.
3. Władzę może odebrać również Zarząd Oddziału. Może to zrobić w formie wniosku jak w pkt 2, lub w formie bezwzględnej decyzji.
4. Władza jest odbierana indywidualnie, nie może być odebrana całemu organowi.
5. Jeżeli odebranie władzy rodzi konieczność ponownych wyborów, to przeprowadza je się na tej samej Radzie.
6. Osoby, którym odebrano władzę nie mogą kandydować do władz Klubu na Radzie, która odebrała władzę, oraz na najbliższej Radzie Zwyczajnej.

### §32

1. Pożegnanie jest ceremoniałem towarzyszącym opuszczeniu Klubu.
2. Podczas Pożegnania może być danej osobie nadany tytuł Honorowego Sofionauty, co reguluje §17.
3. Szczegółowy przebieg Pożegnania reguluje Kapitanat.

## **Rozdział IX KAPITANAT**

### §33

1. Kapitanat jest równoważny Zarządowi Klubu w myśl §40 i 41 Statutu Oddziału.
2. Kapitanat sprawuje władzę nad Klubem w okresach między Radami.
3. Kapitanat odpowiada za swoją działalność przez Radą i Zarząd Oddziału.

### §34

1. Kapitanat składa się z 5 osób wybranych przez Radę.
2. Kapitanat przeprowadza pierwsze swoje posiedzenie niezwłocznie po zakończeniu Rady.
3. Na pierwszym posiedzeniu są wybierani:
  - a. Kapitan (równoważny funkcji Prezesa w myśl Statutu Oddziału)
  - b. Sekretarz
  - c. Skarbnik
4. Kapitanat ma prawo wydawania uchwał regulujących działalność klubu, chyba że ich treść narusza Statut Oddziału, uchwały wyższych władz PTTK czy uchwały Rady
5. Jeżeli w trakcie trwania kadencji jeden członek Kapitanatu zrezygnuje z pełnienia swoich funkcji lub zostanie pozbawiony władzy, to w jego miejsce wchodzi osoba wskazana przez Kapitanat.
6. Jeśli zrezygnuje więcej osób, nawet jeśli nie jednocześnie, to zwoływana jest Rada Nadzwyczajna w celu wyboru nowego Kapitanatu.

### §35

1. Tryb i zasady swojej pracy Kapitanat określa w Regulaminie Kapitanatu
2. Regulamin, o którym mowa w pkt 1 podlega kontrasygnacie przez Trybunał (jeśli istnieje).
3. Kapitanat przeprowadza przynajmniej trzy posiedzenia w ciągu swojej kadencji.
4. Posiedzenia mogą odbywać się elektronicznie.



## **§36**

Kapitanat:

1. reprezentuje Klub,
2. wykonuje uchwały Rady, władz PTTK i Oddziału oraz stwarza warunki dla ich wykonania przez Sofionautów,
3. wydaje uchwały regulujące działalność Klubu, w zgodności z postanowieniami wyższej rangi,
4. wspomaga działalność turystyczną i krajoznawczą prowadzoną przez Komisję,
5. współpracuje i składa sprawozdania z działalności Klubu Zarządowi Oddziału,
6. dba o właściwe informowanie Sofionautów o działalności Klubu,
7. dba o właściwe prowadzenie Kroniki Klubu,
8. nadzoruje działalność Komisji,
9. prowadzi administrację i zarządza finansami Klubu.

## **Rozdział X TRYBUNAŁ**

### **§37**

1. Trybunał jest równoważny Komisji Rewizyjnej Klubu w myśl §42 Statutu Oddziału.
2. Kapitanat sprawuje władzę kontrolną nad władzami Klubu w okresach między Radami.
3. Trybunał odpowiada za swoją działalność przez Komisją Rewizyjną Oddziału.

### **§38**

1. Trybunał składa się z 3 osób wybranych przez Radę.
2. Rada może podjąć uchwałę o niepowoływaniu Trybunału.
3. Trybunał przeprowadza pierwsze swoje posiedzenie niezwłocznie po zakończeniu Rady.
4. Na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu tajnym są wybierani:
  - a. Prezes
  - b. Zastępca Prezesa
  - c. Sekretarz
5. Jeżeli w trakcie trwania kadencji jeden członek Trybunału zrezygnuje z pełnienia swoich funkcji lub zostanie pozbawiony władzy, to w jego miejsce wchodzi osoba wskazana przez Trybunał.
6. Jeśli zrezygnuje więcej osób, nawet jeśli nie jednocześnie, to zwoływana jest Rada Nadzwyczajna w celu wyboru nowego Trybunału.

### **§39**

1. Tryb i zasady swojej pracy Trybunał określa w Regulaminie Trybunału
2. Regulamin, o którym mowa w pkt 1 podlega kontrasygnacie przez Kapitanat oraz jest zatwierdzany przez Komisję Rewizyjną Oddziału.
3. Trybunał przeprowadza przynajmniej dwa posiedzenia w ciągu swojej kadencji.
4. Posiedzenia mogą odbywać się elektronicznie.

### **§40**

Trybunał:

1. na bieżąco kontroluje działalność Kapitanatu,
2. kontroluje działalność Komisji w zakresie zgodności ich działań z uchwałami Kapitanatu i wyższych władz,
3. rozpatruje przypadki zachowań Sofionautów sprzecznymi z prawem Klubowym i PTTK oraz

łamiącym ogólny ład i przekazuje wyniki wyższym władzom.

#### **§41**

1. Jeżeli Trybunał zauważy jakiegokolwiek zachowania wymienione w §40 pkt 3 lub takie działania zgłosi mu którykolwiek Sofionauta lub inna osoba powiązana z klubem, to obowiązkiem Trybunału jest zebranie wyjaśnień od stron oraz zebranie dokumentacji dotyczącej zajścia.
2. Jeżeli Trybunał nie istnieje, to zawiadomienie w pkt 1 jest składane do Kapitanatu. Kapitanat niezwłocznie powołuje doraźny Trybunał do rozpatrzenia sprawy.
3. Skład doraźnego Trybunału jest wyznaczany przez losowanie wśród Sofionautów.
4. Doraźny Trybunał rozpatruje wyłącznie sprawę, dla której był powołany.
5. Po zakończeniu działań wymienionych w pkt 1 Trybunał może:
  - a. zakończyć sprawę bez dalszych działań,
  - b. udzielić upomnienia i zamknąć sprawę,
  - c. skierować wniosek o odebranie urzędu do Rady,
  - d. przekazać dokumentację wraz z ewentualnym wnioskiem o ukaranie do Sądu Koleżeńskiego Oddziału (a jeśli ten nie istnieje – do Zarządu Oddziału).
6. Niezależnie od wyniku wymienionego w pkt 5, sprawozdanie z przeprowadzonych działań jest przekazywane Komisji Rewizyjnej Oddziału i Kapitanatowi.
7. Jeżeli został powołany Trybunał Doraźny, to jest on rozwiązywany po zakończeniu czynności w pkt 5 i 6.
8. Sąd Koleżeński Oddziału lub Zarząd Oddziału jest uprawniony do odbierania uprawnień Sofioprzewodnika i Mentora.
9. Szczegółowy tryb ww. procedury reguluje Regulamin Trybunału.

### **Rozdział XI KOMISJE**

#### **§42**

1. Komisja zajmuje się organizowaniem działalności Klubu w określonej specjalności turystycznej.
2. Komisje odpowiadają za swoją działalność przez Radą i Kapitanatem.

#### **§43**

1. Poszczególne Komisje tworzy i rozwiązuje Rada.
2. Podczas tworzenia Komisji Rada ustala dokładnie pola jej działalności.
3. Rada może nie regulować niektórych pól działalności. W takim przypadku rolę Komisji dla nich pełni Kapitanat.

#### **§44**

1. Komisja składa się z co najmniej 3 osób wybranych przez Radę.
2. Komisja przeprowadza pierwsze swoje posiedzenie niezwłocznie po zakończeniu Rady.
3. Na pierwszym posiedzeniu są wybierani:
  - a. Przewodniczący,
  - b. Sekretarz.
4. Komisja ma prawo wydawania uchwał regulujących działalność Klubu w ramach swojej specjalności, chyba że ich treść narusza Regulamin Klubu lub uchwały Kapitanatu.
5. Jeżeli w trakcie trwania kadencji jeden członek Komisji zrezygnuje z pełnienia swoich funkcji lub zostanie pozbawiony władzy, to w jego miejsce wchodzi osoba wskazana przez Komisję.
6. Jeśli zrezygnuje więcej osób, nawet jeśli nie jednocześnie, to zwoływana jest Rada

Nadzwyczajna w celu wyboru nowej Komisji.

#### **§45**

1. Tryb i zasady swojej pracy Komisja określa w Regulaminie Komisji
2. Regulamin, o którym mowa w pkt 1 podlega kontrasygnacie przez Kapitanat.
3. Komisja przeprowadza przynajmniej trzy posiedzenia w ciągu swojej kadencji.
4. Posiedzenia mogą odbywać się elektronicznie.

#### **§46**

Komisje:

1. propagują swoją specjalność na forum Klubu,
2. promują odznaki danej specjalności,
3. zarządzają wycieczkami im podlegającymi wspólnie z Kapitanatem,
4. organizują kursy Sofioprzewodnickie oraz ustalają ich treść merytoryczną,
5. przeprowadzają Egzaminacje Sofioprzewodnickie i mianują Mentorów,
6. dbają o rozwój własnej kadry Sofioprzewodników i Mentorów,
7. nadzorują działalność własnych Sofioprzewodników i Mentorów.

### **Rozdział XII WYCIECZKI**

#### **§47**

1. Wycieczki są podstawową formą realizacji programu Klubu.
2. Klub powinien dążyć do organizowania szerokiej oferty wycieczek w połączeniu z ich wysokimi wartościami poznawczymi.

#### **§48**

1. Za organizowanie poszczególnych wycieczek są odpowiedzialni Sofioprzewodnicy.
2. Każda wycieczka w ramach Klubu musi mieć przydzielonego odpowiedniego Sofioprzewodnika, który odpowiada za jej organizację.
3. Wycieczki w danych specjalnościach prowadzą wyłącznie Sofioprzewodnicy, którzy posiadają na tą specjalność uprawnienia.
4. Jeżeli wycieczka odbywa się w paru specjalnościach, to:
  - a. Sofioprzewodnik musi posiadać uprawnienia wszystkich tych Komisji, lub
  - b. wycieczkę organizują wspólnie Sofioprzewodnicy z poszczególnymi uprawnieniami.
5. Sofioprzewodnik może skorzystać z pomocy innych Sofioprzewodników, nawet jeśli nie posiadają uprawnień na daną specjalność.
6. Kapitanat swoim postanowieniem może umożliwić prowadzenie wycieczek w niektórych specjalnościach, które nie podlegają pod żadną Komisję, wszystkim Sofioprzewodnikom, łącznie z Białym
7. Złoty Sofioprzewodnik może, za zgodą właściwej Komisji, prowadzić wycieczkę którejkolwiek specjalności.

#### **§49**

1. Sofioprzewodnik przygotowuje odpowiednią dokumentację i podaje ją do właściwej Komisji, z zastrzeżeniem pkt 6.
2. Komisja niezwłocznie ustosunkowuje się do wniosku i akceptuje go bez zmian, zmienia lub

wskazuje do zmiany niektóre elementy wycieczki lub oddala w całości.

3. W przypadku zaakceptowania wniosku Komisja niezwłocznie zarządza ogłoszenie Wycieczki w celu poinformowania zainteresowanych.
4. Jeżeli wycieczka odbywa się w paru specjalnościach, to wymagana jest wspólna zgoda wszystkich stosownych Komisji oraz Kapitanatu.
5. Zgoda Kapitanatu jest wymagana również gdy wycieczka trwa 3 dni lub dłużej.
6. Dokumentacja Wycieczki w przypadku z pkt 4 jest podawana do Kapitanatu.
7. W przypadku, gdy zmieniają się niektóre z elementów wycieczki, to Sofioprzewodnik jest obowiązany niezwłocznie powiadomić o tym odpowiednią Komisję lub Kapitanat.

## **§50**

1. W wycieczkach mogą uczestniczyć wyłącznie Sympatycy, Sofionauci i Opiekunowie, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Mogą być wprowadzone dodatkowe ograniczenia możliwości uczestnictwa w wycieczce.
3. Można dopuścić osoby inne niż wymienione w pkt 1:
  - a. członków innych Klubów lub Kół młodzieżowych PTTK, w szczególności należących do Oddziału,
  - b. osoby, które swoją wiedzą i doświadczeniem wydatnie podwyższą wartości poznawcze wycieczki.

## **§51**

1. Wycieczka powszechna jest wycieczką, w której nie obowiązują postanowienia §50. Jest kierowana na zewnątrz Klubu lub jest stosowana przy kooperacji z inną organizacją.
2. Rada może zezwolić na organizację wycieczki powszechnej określając: przybliżony termin, specjalność oraz grupę docelową.
3. Za przydzielenie konkretnej wycieczce statusu wycieczki na podstawie dyspozycji Rady odpowiada Kapitanat po zasięgnięciu opinii właściwej Komisji. Za jej organizację jest odpowiedzialny przede wszystkim Kapitanat.

## **§52**

1. Każda wycieczka posiada opiekuna z zastrzeżeniem §53.
2. Sofioprzewodnik wybiera Opiekuna Wycieczki za jego zgodą.
3. Opiekun Wycieczki zajmuje się opieką oraz wspomaganie działań Sofioprzewodników na konkretnych wycieczkach Klubowych.
4. Opiekunowie są pełnoletnimi członkami PTTK.
5. Opiekunowie muszą posiadać ważną zgodę Opiekuna Klubu.

## **§53**

Za zgodą Kapitanatu i właściwej Komisji wycieczka może odbyć się bez Opiekuna, gdy zaistnieją łącznie poniższe warunki:

1. uczestniczą w niej wyłącznie Sofionauci,
2. niepełnoletni uczestniczący w wycieczce posiadają zgody rodziców/opiekunów prawnych na uczestniczenie w tej wycieczce.

## **§54**

Szczegółowe warunki i procedury prowadzenia wycieczek określa Kapitanat i poszczególne Komisje.

## **Rozdział XIII ZMIANA REGULAMINU I ROZWIĄZANIE KLUBU**

### **§55**

1. Postanowienie o zmianie niniejszego Regulaminu podejmuje Rada większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania.
2. Do ważności regulaminu jest potrzebna zgoda Zarządu Oddziału.

### **§56**

1. Rozwiązanie Klubu następuje wtedy, gdy przy głosowaniu nad nim nie sprzeciwi się 10 lub więcej osób, a na głosowaniu będzie obecnych przynajmniej 3/4 uprawnionych do głosowania.
2. Klub może być rozwiązany również, gdy w okresie dłuższym niż jeden rok:
  - a. liczba Sofionautów będzie wynosić mniej niż 10 osób i jednocześnie liczba Sympatyków będzie mniejsza niż 10
  - b. nie odbędzie się żadna wycieczka.
3. Likwidatorem Klubu jest ostatni urzędujący Kapitanat.

## **Rozdział XIV PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE**

### **§57**

1. Kapitanat pierwszej kadencji podejmuje uchwały precyzujące Regulamin w terminie:
  - a. §4 pkt 1, §4 pkt 3, §6 pkt 2, §7 pkt 8, §12 pkt 3- 1 miesiąca.
  - b. §54 - 3 miesiący.
  - c. §16 pkt 2, §16 pkt 5, §32 pkt 3 – do końca swojej kadencji.
2. Do wprowadzenia szczegółowych postanowień należy działać w myśl Regulaminu i poleceń ustnych Kapitanatu

### **§58**

1. Osoby, które podpisały wniosek o utworzenie Klubu otrzymują tytuł Sympatyka do Zaprzysiężenia w momencie ukonstytuowania się Klubu. Nie podlegają tym samym wymogom §6. Tytuł Sofionauty otrzymują po zaprzysiężeniu w myśl §7.
2. Osoby osobno wymienione w Załączniku nr 6 mogą organizować wycieczki nie posiadając uprawnień Sofioprzewodnika w okresie 6 miesięcy od ukonstytuowania się Klubu.
3. Kursy Białego Sofioprzewodnika do pojawienia się pierwszego Mentora przeprowadza Kapitanat

### **§59**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Zarząd Oddziału.
2. W kwestiach nieuregulowanych tym Regulaminem mają zastosowanie uchwały władz Klubu, uchwały Zarządu Oddziału, Statut Oddziału, uchwały wyższych władz PTTK, Statut PTTK i powszechne przepisy prawa.